

Nagłówek złożony z logotypu Muzeum (opcjonalnie)

<p><b>Umowa przechowania (depozytowa) Nr...</b></p> <p>zawarta w dniu ..... („Umowa”) w ..... [miejsce] pomiędzy:</p> <p>Składającym [imię i nazwisko Składającego] zamieszkałym w [dane adresowe], _____, legitymujący się [nr dowodu osobistego / PESEL] _____</p> <p>zwanym dalej „Składającym”</p> <p>Przechowawca [nazwa Przechowawca / Biorącego do przechowania] z siedzibą w [dane adresowe], wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem _____, posiadającym nr NIP _____ i REGON _____, reprezentowanym przez: p. [imię i nazwisko Dyrektora] - Dyrektora p. [imię i nazwisko Księgowego] - Głównego Księgowego</p> <p>zwanym dalej „Przechowawcą / Biorącym do Przechowania”</p> <p>o treści następującej:</p> <p style="text-align: center;">§ 1. <b>Przedmiot Umowy</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Przedmiotem umowy jest nieodpłatne / odpłatne oddanie Przechowawcy przez Składającego na przechowanie obiektów, których wykaz określa załącznik nr 1 do Umowy (zwanym dalej „Obiektami”).</li><li>2. Cel przechowania: ekspozycja w ramach wystawy _____ [tytuł wystawy stałej], w _____ [adres miejsca prezentacji wystawy].</li><li>3. Składający oświadcza, że przysługują mu prawa do dysponowania obiektami w zakresie wynikającym z niniejszej umowy oraz że obiekty nie są w tym zakresie obciążone prawami osób trzecich. W przypadku powstania jakichkolwiek roszczeń Podmiotów trzecich wobec Przechowawcy z tytułu korzystania z obiektów w zakresie upoważnienia</li></ol>	<p>Umowa przechowania jest zawierana z osobami prywatnymi lub instytucjami niemuzealnymi.</p> <p>Dane reprezentacji mogą być jedno lub dwuosobowe, w zależności od statutu Muzeum.</p> <p>Nazwa Muzeum może być różna, ważne, aby być konsekwentnym w całym dokumencie.</p> <p>Przechowanie może być odpłatne - muzeum ma prawo pobierać opłatę, np. za przechowanie obiektów w magazynie.</p> <p>Można wprowadzić dane obiektów w par. 1, podając nr inw. / nazwa / autor / czas powstania / materiał i technika wykonania / wartość do celów ubezpieczeniowych. Załącznik jest bardziej czytelny, gdy obiektów jest więcej.</p> <p>Celem przechowania może być eksponowanie na wystawach stałych, lub inny cel (np. prowadzenie badań). Punkt nieobowiązkowy.</p> <p>Warunek obowiązkowy dotyczący możliwości dysponowania obiektem przez Składającego.</p>
---	---

Nagłówek złożony z logotypu Muzeum (opcjonalnie)

przyszanego niniejszą umową – wszelką odpowiedzialność, na zasadzie ryzyka, ponosić będzie Składający. Składający będzie również zobowiązany do pokrycia szkody poniesionej z tego tytułu przez Przechowawcę.

4. W przypadku gdy Składający nie poda wartości Obiektów, ich wyceny dokona Przechowawca.

§ 2.

**Termin umowy przechowania**

1. Przechowawca przyjmuje Obiekty na czas nieokreślony.
2. Umowa została zawarta na czas określony – od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ z możliwością przedłużenia czasu jej obowiązywania na kolejne okresy.
3. Stronom przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia 30 dni w przypadku, gdy Przechowawca narusza postanowienia niniejszej Umowy, a także wtedy, gdy bezpieczeństwo Obiektów będzie zagrożone lub w innych uzasadnionych przypadkach.
4. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy z jakichkolwiek przyczyn Przechowawca będzie zobowiązany do niezwłocznego zwrotu Obiektów.
5. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, Przechowawca zachowuje prawa do wykorzystywania kopii, reprodukcji i wizerunków Obiektów zgodnie z postanowieniami § 4.
6. Składający może dokonywać czasowego wycofania Obiektów z przechowania, każdorazowo potwierdzonego podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego oraz stanu zachowania. W momencie podpisania takiego protokołu Składający przejmuje pełną odpowiedzialność za odebrane Obiekty. Do czasowego wycofania z depozytu stosuje się odpowiednio postanowienia § 5.

§ 3.

**Warunki przechowania / odpowiedzialność**

1. Przechowawca zobowiązuje się przechowywać Obiekty w taki sposób, by zachowały swój stan niepogorszony ponad zużycie będące następstwem prawidłowego używania.

Można w tym miejscu podać konkretną nazwę komisji Przechowawcy, która zajmuje się wycenami, o ile taka w muzeum istnieje.

Umowa przechowania może być bezterminowa lub terminowa. Punkty 1 i 2 do wyboru i doprecyzowania indywidualnie.

Z zasady Składający ma prawo do wycofania obiektów bez podania przyczyny; niemniej Muzeum może zastrzec w umowę warunki (powodem może być ważność obiektu na ekspozycji stałej Muzeum).

Nagłówek złożony z logotypu Muzeum (opcjonalnie)

2. Pomieszczenia i gabloty, służące do przechowywania i eksponowania Obiektów, spełniać powinny wszelkie wymogi bezpieczeństwa i posiadać zabezpieczenia przed kradzieżą, uszkodzeniem i pożarem.
3. W razie zniszczenia lub utraty Obiektów, Przechowawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania odpowiadającego wartości Obiektu wskazanej w załączniku nr 1 do umowy. W razie uszkodzenia Obiektów Przechowawca zobowiązany jest do wykonania konserwacji według programu ustalonego ze Składającym lub pokrycia kosztów konserwacji wykonanej na zlecenie Składającego, po uprzedniej akceptacji kosztów konserwacji przez Przechowawcę.
4. Przechowawca jest uprawniony do dokonywania niezbędnych zabiegów konserwatorskich w stosunku do Obiektów, w celu utrzymania obiektów w stanie określonym w § 3 ust. 1., przy czym wykonywanie zabiegów, które wymagałyby poniesienia przez Składającego dodatkowych kosztów, wymaga pisemnej zgody Składającego.
5. Składający wyraża zgodę na poddanie przekazywanych obiektów dezynfekcji/dezynsekcji (fumigacji) w próżniowej komorze fumigacyjnej, wyposażonej w systemy zapewniające bezpieczne i skuteczne przeprowadzanie gazowania z ciągłą kontrolą i zachowaniem zadanych parametrów procesu, zlecanych przez Przechowawcę wyspecjalizowanej w tym zakresie osobie trzeciej na terenie Polski.

§ 4.

**Prawa Przechowawcy**

1. Na czas trwania umowy Składający udziela Przechowawcy prawa do:
  - a) eksponowania Obiektów w pomieszczeniach wystawowych Przechowawcy oraz w innych instytucjach muzealnych, w kraju i zagranicą,
  - b) fotografowania, filmowania i utrwalania Obiektów dowolną techniką przez Przechowawcę lub przez osobę przez niego upoważnioną. Strony potwierdzają, że zdjęcia Obiektów (wraz z ewentualnymi prawami autorskimi do nich) pozostają

Warunek dot. gablot ustalony w porozumieniu z konserwatorem Przechowawcy.

Warunek pkt 5 nie jest obligatoryjny, ale może pozostać, jeśli dane muzeum prowadzi politykę prewencji konserwatorskiej w zakresie fumigacji.

Zakres praw przechowawcy jest bardzo szeroki; jego zakres zależy od obustronnych ustaleń.

Nagłówek złożony z logotypu Muzeum (opcjonalnie)

<p>wyłączną własnością Przechowawcy i ma on prawo korzystać oraz rozporządzać nimi w zakresie opisanym w ust. 1 lit. a-d, również po rozwiązaniu niniejszej umowy,</p> <p>c) korzystania z Obiektów do opracowań naukowych i realizacji szeroko pojętych celów muzealnych Przechowawcy,</p> <p>d) udostępniania fotografii Obiektów i filmów z ich udziałem w szczególności poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– publikowanie w celach naukowych i popularnonaukowych, promocyjnych lub komercyjnych,</li><li>– udostępnianie w sieci multimedialnej lub komputerowej m.in. w ramach programu muzealnego oraz w Internecie,</li><li>– publiczne wyświetlanie, nadawanie i reemitowanie filmów o charakterze dokumentacyjnym i promocyjnym,</li><li>– udostępnianie podmiotom trzecim dla celów naukowych, oświatowych i wydawniczych.</li></ul> <p>2. Udostępnienie fotografii Obiektów do celów komercyjnych podmiotom trzecim wymaga pisemnej zgody Składającego. Przekazanie fotografii Obiektów nastąpi wówczas na podstawie odrębnej umowy.</p> <p>3. Składający wyraża zgodę na zamieszczenie przy eksponowanych Obiektach lub ich fotografiach, a także w programie muzealnym i w Internecie informacji <i>depozyt prywatny / imię i nazwisko</i> Składającego.</p> <p>4. Przechowawcy przysługuje w okresie przechowania prawo pierwokupu Obiektów.</p> <p style="text-align: center;">§ 5.</p> <p style="text-align: center;"><b>Transport Obiektów</b></p> <p>1. Przyjęcie do przechowania / czasowe wycofanie / zwrot odbędzie się w obecności przedstawicieli Przechowawcy i Składającego w siedzibie Przechowawcy. Z dokonanych czynności zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy zawierający wykaz Obiektów wraz z konserwatorskim opisem stanu zachowania.</p> <p>2. Transport Obiektów zostanie wykonany przez Składającego/Przechowawcę i na jego koszt, zgodnie</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 20px auto; width: 80%;"><p style="text-align: center;">Ten sam zapis może brzmieć: <i>Przyjęcie do przechowania / czasowe wycofanie / zwrot odbędzie się w obecności przedstawicieli Przechowawcy i Składającego w siedzibie Składającego. Z dokonanych czynności zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy...</i></p></div>
---	--

Nagłówek złożony z logotypu Muzeum (opcjonalnie)

z wytycznymi konserwatorskimi stanowiącymi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 6.

1. Składający oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Przechowawcę jako administratora danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych - w zakresie obejmującym ewidencję osób użyczających obiekty, ewidencję użyczonych Obiektów oraz publiczne prezentowanie Obiektów, ich kopii, reprodukcji, wizerunków i innych utrważeń.
2. Składający oświadcza, że został poinformowany, iż podanie przez niego danych osobowych jest dobrowolne oraz że przysługuje mu prawo dostępu do jego danych osobowych i ich poprawiania.
3. W przypadku zmian adresowych Składającego, ma on obowiązek niezwłocznego poinformowania Przechowawcy o tym fakcie na piśmie.

§ 7.

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe z wykonania niniejszej Umowy Strony będą się starały rozstrzygać polubownie. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, spory zostaną poddane rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Przechowawcy.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz Obiektów.

Załącznik nr 2 – Wytyczne konserwatorskie transportu obiektów.

Koszty transportu oraz warunki transportu są punktem do indywidualnego ustalenia między stronami, i tak należy sporządzić zapis w umowie.

Nagłówek złożony z logotypu Muzeum (opcjonalnie)

**WYTYCZNE KONSERWATORSKIE  
dotyczące eksponowania i transportu obiektów**

**Zasady dotyczące transportu:**

1. nie dopuszcza się „pakowania na miękko” (wyłącznie w skrzyniach),
2. pozycja w trakcie transportu powinna być zależna od techniki wykonania obiektu,
3. skrzynie na obiekty powinny być sztywne, szczelne, wyłożone warstwą amortyzującą,
4. opakowania muszą spełniać wymogi konserwatorskie (być czyste i bezpieczne dla obiektów),
5. skrzynie z obiektami mogą być ustawiane piętrowo tylko przy wzmocnionej konstrukcji,
6. transport powinien odbywać się dobrze resorowanym pojazdem,
7. skrzynie z obiektami powinny podróżować w izolowanej, najlepiej klimatyzowanej kabinie, ustabilizowane we właściwej pozycji.

Wskazane wytyczne są opcjonalne i zależne od rodzaju obiektów. Zgodnie z ustaleniami stron mogą być określone w umowie lub nie.

**Składający:**

**Przechowawca:**

Miejsce i data