**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

na szkolenie z cyklu podstawowych zadań inwentaryzatora

**NABYWANIE I EWIDENCJONOWANIE ZBIORÓW ARCHEOLOGICZNYCH W MUZEUM**

**Organizatorzy:** Polskie Stowarzyszenie Inwentaryzatorów Muzealnych, Muzeum Warszawy **| Termin: 4 października** **2024 r.** **| Miejsce:** Muzeum Warszawskiej Pragi, Oddział Muzeum Warszawy **| Liczba uczestników:** 30 osób **|** udział w wydarzeniu jest bezpłatny

**Dane uczestnika:**

|  |
| --- |
| Imię i nazwisko |
| Stanowisko |
| Nazwa Muzeum/Instytucji | **Członkostwo w PSIM**TAK / NIE |
| E-maila. | Telefon: |
| Z jakim problemem, w obrębie omawianych zagadnień, Pan/Pani mierzą się we własnej instytucji? .....................................................................................………………………………………………………………………………………...............……….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………................…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………................ |

**Zgłoszenia prosimy przesyłać do 20 września 2024 r. na adres e-mailowy:**

katarzyna.reszka@muzeumwarszawy.pl lub inwentarze@muzeumkarkonoskie.pl

Dodatkowe informacje mogą Państwo uzyskać od koordynatorów szkolenia:

**Katarzyna Reszka** – Główna Inwentaryzatorka Zbiorów Muzeum Warszawy, członkini PSIM, e-mail: katarzyna.reszka@muzeumwarszawy.pl

**Małgorzata Sułkowska** – Główna Inwentaryzatorka Zbiorów Muzeum Karkonoskiego w Jeleniej Górze, członkini PSIM, e-mail: inwentarze@muzeumkarkonoskie.pl

**Oświadczenie zgłaszającego:**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia
2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie
swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/We RODO, wyrażam zgodę na przetwarzanie
moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji wydarzenia: Szkolenie pt. *Zarządzanie zbiorami archeologicznymi*.

…..........…………………………………………………

*Data i podpis*

**Klauzula informacyjna na temat przetwarzania danych osobowych**

# Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej zwane: RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem RIK/8/2000/SPW, NIP: 5251290392, REGON: 016387044.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się mailowo: dane.osobowe@muzeumwarszawy.pl lub listownie na adres korespondencyjny Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wniosku o udostępnienie cyfrowego odwzorowania zbiorów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie następujących przepisów:
	* + 1. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, która może być cofnięta w każdym czasie;
			2. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych, nałożonych na Muzeum, wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1641, z późn. zm.);
			3. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Muzeum, obejmującego w szczególności: dochodzenie ewentualnych roszczeń i obrony praw Muzeum.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być uprawnione do tego organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Potencjalne kategorie odbiorców to organy nadzorcze i organy podatkowe (Urząd Skarbowy).
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wniosku.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa tj. przez okres niezbędny w celach archiwizacyjnych, kontrolnych i rozliczeniowych.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
	* + 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
			2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych (art. 16 RODO),
			3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
			4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 17 RODO),
			5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO lub przepisy krajowe,
			6. jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody, przed jej cofnięciem.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu realizacji wniosku.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
11. Zgodnie z art. 21 ust. 4 RODO informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Sprzeciw należy złożyć inspektorowi ochrony danych, którego dane kontaktowe wskazane są w pkt 2 powyżej. Zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO, składając sprzeciw, należy wskazać jego przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją.